



diaconie



zending

hoogeveen - mozambique

projectplan ENCONTRO

2010-2011

definitieve versie 10 augustus 2009
aanvulling 3 juli 2010

INHOUDSOPGAVE

1. doelstelling	3
2. draagvlak	3
3. invulling doelstelling	4
3.1. inleiding	4
3.2. contacten leggen	4
3.3. geitenproject	4
3.4. bijgebouwen bijbelschool	5
4. projectperiode	5
5. uitvoerbaarheid	6
5.1. informatie ingewonnen	6
5.2. uitkomsten	6
6. deelnemersbijdrage	7
6.1. projectbegroting	7
6.2. bijdrage per deelnemer	7
6.3. sponsoring en acties	7
6.4. persoonlijke overschotten	7
6.5. verdeling tussen de projecten 2010 en 2011	8
6.6. groepsoverschot	9
7. projectstaf	10
7.1. samenstelling	10
7.2. taken	11
7.2.1. samen of apart?	11
7.2.2. algemeen	11
7.2.3. duurzaamheid	11
7.2.3. hoofdleder	12
7.2.4. bouwlid	12
7.2.5. schrijflid + reis-, verblijf- en cultuurlid	12
7.2.6. medisch lid	12
7.2.7. geld- en pr-lid	12
7.3. besluitvorming	13
8. financiën	14
8.1. aparte rekening	14
8.2. uitgaven	14
8.3. boekhouding	14
8.4. start uitgaven	14
9. deelnemers	15
9.1. inschakeling deelnemers	15
9.2. werving	15
9.2.1. aanmelding	15
9.2.2. gegevens	15
9.2.3. volgorde	15
9.2.4. besluit	16
9.2.5. maximumaantal	16
9.2.6. voorbereiding project	16
10. communicatie	17
10.1. gemeente	17
10.2. kerkenraad, zendingscommissie en diaconie	17
10.3. Tear, deputaten buitenlandse zending, AEM-Z en bijbelschool	17
10.4. Mozambique	17
10.5. thuisblijvers	18
bijlage – begroting	19

1. doelstelling

De doelstelling van het project is:

- a. persoonlijke contacten aangaan met personen in en rond Infortem (de bijbelschool/het TEE project), de AEM-Z en Trans World Radio in Mocuba; het door deze contacten vergroten van de wederzijdse betrokkenheid in Hoogeveen en Mocuba;
- b. het verlenen van diaconale hulp door het bouwen van geitenhokken en het ter beschikking stellen van geiten (verder te noemen “geitenproject”) – AEM-Z.
- c. het bouwen van een toilet- en douchegebouw voor vrouwen en het eventueel uitbreiden van de keuken van de bijbelschool (verder te noemen “bijgebouwen bijbelschool”) – Infortem;

Door middel van dit project bouwen we verder aan de inmiddels ontstane duurzame relatie tussen de Christelijke Gereformeerde kerk in Hoogeveen en Mozambique (Infortem, de AEM-Z, Trans World Radio en Ruama).

2. draagvlak

- a. het project onder 1a en 1b (contacten en geitenproject) heeft de instemming van de AEM-Z in Mozambique en van Tear.
- b. het project onder 1a en 1c (contacten en bijgebouwen bijbelschool) heeft de instemming van Infortem (in de persoon van Guus Vos) en van de deputaten buitenlandse zending van de Christelijke Gereformeerde kerken;

3. invulling doelstelling

3.1. inleiding

Twee groepen van elk ongeveer 12 leden van de Christelijke Gereformeerde kerk in Hoogeveen gaan naar Mocuba om daar zelf invulling te geven aan de doelstelling van het project. Deze groepen worden verder aangeduid als

- “de groep” als het om de 24 groepsleden samen gaat;
- “de groep 2010” als het om de groep gaat die in 2010 het project onder 1a en 1b gaat uitvoeren;
- “de groep 2011” als het om de groep gaat die in 2011 het project onder 1a en 1c gaat uitvoeren;

3.2. contacten leggen

Alle leden van de groep gaan minimaal eenmaal mee naar een bezoek aan studenten, afgestudeerden en/of docenten van de bijbelschool om door middel van een gesprek kennis te maken en informatie uit te wisselen.

Alle leden van de groep gaan minimaal eenmaal mee naar een bezoek aan de AEM-Z of personen met wie er via de AEM-Z een relatie bestaat.

Alle leden van de groep gaan minimaal eenmaal mee naar een bezoek aan de studio van TWR of een ander vergelijkbaar doel in of rond Mocuba.

Zo mogelijk bouwen locale bewoners mee aan de geitenhokken (groep 2010).

Op zondag gaat de groep zo mogelijk naar een dienst van een gemeente waarmee Infortem en/of de AEM-Z contacten onderhoudt.

Nadere invulling van dit programma en wijzigingen kunnen ter plaatse noodzakelijk blijken.

3.3. geitenproject

De groep 2010 doet mee aan het al lopende geitenproject. Dat betekent dat de groep 2010, zo mogelijk samen met de plaatselijke bevolking, tussen de 10 en 25 geitenhokken gaat bouwen bij huishoudens die dat zelf niet of in mindere mate kunnen. Ook zorgt de groep 2010 voor de aanschaf en overhandiging van 4 geiten per geitenhok.

Het project valt onder de verantwoordelijkheid van de AEM-Z. De financiering van het geitenproject door de groep 2010 gebeurt daarom via betalingen aan de AEM-Z.

In het geitenproject bestaat de afspraak dat een gezin dat deze geiten krijgt de eerste drie geitjes en de eerste bok die geboren worden doorgeeft aan een volgend adres. Daarna zijn de geiten en hun jongen eigendom van de mensen zelf. Geiten hebben waarde als economisch goed en leveren vlees.

3.4. bijgebouwen bijbelschool

De groep 2011 werkt, zo mogelijk samen met studenten van de bijbelschool, aan de bijgebouwen bijbelschool.

Infortem is de opdrachtgever voor de bouw. De financiering door de groep 2011 gebeurt daarom via betalingen aan Infortem.

Wanneer de bouwactiviteiten niet kunnen worden afgerond, zal Infortem de bouw afronden. De totale bouwkosten, ongeacht de vraag of het bouwen klaar komt in de projectperiode, vallen onder het project.

De bijgebouwen zijn noodzakelijk om de volgende reden. Bij bijeenkomsten (die steeds vaker plaatsvinden) is er geen aparte toilet- en douchegelegenheid voor vrouwen. Net als bij ons is dat in Mozambique een ongemakkelijke situatie.

De keuken (die mogelijk onder het project gaat vallen) is bij de bouw van de bijbelschool eigenlijk gewoon vergeten. Het is nu een te klein en onpraktisch gebouwtje als je het afzet tegen de omvang van de bijbelschool.

4. projectperiode

De projectperiode is voorlopig vastgesteld op:

- Groep 2010: twee weken in april 2010;
- Groep 2011: twee weken in april 2011.

5. uitvoerbaarheid

5.1. informatie ingewonnen

In de periode 1 augustus 2008 tot 1 juli 2009 is het totale project op zijn voorlopige uitvoerbaarheid getoetst.

Informatie over de mogelijkheid contacten te leggen met mensen in en rond de Infortem, de AEM-Z en TWR komt voort uit het eerdere ENCONTRO-project in 2007.

Informatie over het geitenproject is ingewonnen bij de AEM-Z, deels via en bij Tear.

Informatie over de bijgebouwen bijbelschool is ingewonnen bij Infortem en in mindere mate landelijke deputaten. Infortem heeft wegens tijdgebrek wél aangegeven graag dit project te willen laten uitvoeren in april 2011, maar heeft op de meer gedetailleerde vragen nog geen antwoord kunnen geven.

Informatie over de reis- en verblijfmogelijkheden zal nog worden ingewonnen bij Infortem en/of de AEM-Z, waarbij gebruik wordt gemaakt van de ervaringen uit het eerdere project in 2007.

5.2. uitkomsten

De uitkomsten van deze informatieverzameling zijn de volgende:

- a. Het is mogelijk om met circa 12 mensen naar en van Mocuba te reizen
- b. Het is mogelijk om met circa 12 mensen gedurende ongeveer 14 dagen in Mocuba te verblijven, daar te eten, te drinken en vervoerd te worden naar de verschillende werkplekken. De inschatting is dat een verblijf voor de groep 2010 door de AEM-Z geregeld kan worden (met op de achterhand een verblijf in de bijbelschool). De groep 2011 kan naar verwachting in de bijbelschool verblijven. Wanneer niet opnieuw in de bijbelschool geslapen en gegeten kan worden, vraagt dit aspect nader onderzoek.
- c. Het leggen van contacten en het geitenproject zijn binnen een periode van 14 dagen realiseerbaar.
- d. Het leggen van contacten en het bouwen van de bijgebouwen bijbelschool zijn binnen een periode van 14 dagen realiseerbaar; zo nodig kunnen de bijgebouwen door locale mensen afgebouwd worden.

6. deelnemersbijdrage

6.1. projectbegroting

De totale begroting voor het project bedraagt volgens een ruwe schatting € 65.000 (€ 15.000,- bijgebouwen bijbelschool + € 15.000,- geitenproject + € 35.000,- reis- en verblijfkosten). In een bijlage staat de begroting uitgewerkt, waarbij tevens een verdeling is gemaakt tussen het project 2010 en het project 2011. Het uitgangspunt bij de begroting en de bekostiging van het project is dat beide deelprojecten (2010 en 2011) samen worden beschouwd als één project.

6.2. bijdrage per deelnemer

De totale projectkosten worden omgeslagen naar een bedrag per deelnemer. Elke deelnemer verplicht zich bij aanmelding schriftelijk tot:

- a. een directe aanbetaling van € 500,-;
- b. een garantie tot betaling van 75% van het bedrag per deelnemer, ofwel € 2032,-;
- c. actieve deelname aan acties totdat het volledige bedrag van € 65.000,- is opgebracht; deze verplichting geldt gedurende de 12 maanden die voorafgaan aan het deelproject waaraan de deelnemer deelneemt.

6.3. sponsoring en acties

De deelnemers zijn vrij om hun eigen bijdrage van 75% (zie 6.2 onder a) te voldoen uit eigen middelen dan wel door middel van sponsoring door vrienden, familie e.d. De inkomsten uit gezamenlijke acties, ook als die wel aan een persoon gekoppeld zijn, blijven hier buiten.

De deelnemers verbinden zich om – behalve naaste familie en hechte vrienden - niet persoonlijk sponsors te zoeken of acties te voeren binnen de Christelijke Gereformeerde kerk van Hoogeveen of de burgerlijke gemeente Hoogeveen. De strekking van deze regel is dat binnen kerk en gemeente gezamenlijke acties plaatsvinden.

6.4. persoonlijke overschotten

Wanneer een deelnemer meer dan de vereiste 75% zelf bijeenbrengt heeft hij geen recht op terugbetaling van het meerdere, maar komt het meerdere bij het totaalbedrag van de projectkosten.

6.5. verdeling tussen de projecten 2010 en 2011

De kosten van de projecten 2010 en 2011 worden in de ruwe begroting op een gelijk bedrag gesteld. Tegelijk is het redelijk te veronderstellen dat de bereidheid tot geven binnen de kerkelijke gemeente in het eerste jaar groter is dan in het tweede jaar. Ook het verkrijgen van subsidies en bijdragen van derden is voor een geitenproject eenvoudiger dan voor een bouwproject bijbelschool. Subsidies zullen in dat laatste geval naar verwachting zelfs onmogelijk zijn.

Daarnaast is het voor een transparante verantwoording naar geldgevers noodzakelijk om de mogelijkheid te bieden uitsluitend te geven voor het geitenproject of het bouwproject.

Om aan deze beide factoren recht te doen, geldt de volgende werkwijze.

1. De resterende middelen van het project 2007 blijven vooralsnog gereserveerd staan voor het project 2011.
2. De eigen aanbetalingen van de deelnemers van het project 2010 (12 x € 500,-) blijven vooralsnog gereserveerd staan voor het project 2011.
3. De projectkosten worden voor het project 2010 bepaald op € 32.500,- en voor het project 2011 op € 32.500.
4. Wanneer de inkomsten voor het project 2010 (exclusief de bedragen genoemd onder 1. en 2.) het bedrag van € 32.500,- bereiken, stopt de staf de verwerving van inkomsten voor het project 2010.
5. Wanneer de inkomsten voor het project 2010 (exclusief de bedragen genoemd onder 1. en 2.) op 1 april 2010 minder zijn dan € 32.500,-, worden die inkomsten zo veel als nodig is aangevuld met de bedragen genoemd onder 1. en 2.
6. Wanneer de inkomsten dan nog minder zijn dan € 32.500,-, spreekt de staf de deelnemers van het project 2010 aan op hun garantie van € 2032,-
7. Wanneer de inkomsten voor het project 2011 (inclusief de bedragen genoemd onder 1. en 2.) het bedrag van € 32.500,- bereiken, stopt de staf de verwerving van inkomsten voor het project 2011.
8. Wanneer de inkomsten voor het project 2011 op 1 april 2011 minder zijn dan € 32.500,- spreekt de staf de deelnemers van het project 2011 aan op hun garantie van € 2032,-.
9. Het aanspreken als bedoeld onder 6. en 8. gebeurt als volgt. De staf merkt alle betalingen ten gunste van die deelnemer aan als betaling van de bedoelde 75%, behoudens inkomsten uit gezamenlijke acties (zie 6.3.). De staf brengt de kosten in rekening langs de volgende stappen:
 - a. de deelnemer die het laagste bedrag heeft betaald, betaalt zoveel bij tot die het bedrag bereikt dat de deelnemer heeft betaald met het op een na laagste bedrag;
 - b. vervolgens betalen die beide deelnemers allebei zoveel bij tot ze het bedrag bereiken dat de deelnemer heeft betaald die na die beide het laagste bedrag heeft betaald;
 - c. de staf volgt deze systematiek tot het bedrag van 75% van € 32.500 is bereikt (de andere 25% wordt verwacht uit andere bronnen – restant 2007, giften e.d. – te komen).

10. Wanneer de situatie als beschreven onder 6 en/of 8 zich voordoet, maakt de staf binnen 3 maanden na afronding van het project 2011 een eindafrekening. Daarbij volgt de staf deze stappen:
- a. het uitgangspunt is het bedrag dat nodig was vóór de staf de deelnemers op hun garantie aansprak, voor beide projecten opgeteld. Dat bedrag geldt als het tekort voor alle 24 deelnemers samen;
 - b. vervolgens worden alle deelnemers aangeslagen volgens de systematiek zoals die beschreven staat onder 9;
 - c. daarna wordt de uitkomst daarvan vergeleken met wat de deelnemers hebben betaald op grond van het aanspreken op hun garantie; wie teveel heeft betaald, krijgt geld terug, wie te weinig heeft betaald moet alsnog bijbetalen.

De strekking van deze methode is dat uiteindelijk alle 24 deelnemers op gelijke wijze op hun garantie worden aangesproken, als dat nodig is.

6.6. groepsoverschot

Wanneer na afloop van het project 2010-2011 blijkt dat de inkomsten de totale uitgaven overtreffen, wordt het overschot voor 50% beheerd door de zendingscommissie en voor 50% door de diaconie met als geormerkt doel de inzet in een volgend project.

Wanneer binnen drie jaar na afloop van het project 2011 geen volgend project plaatsvindt, zijn de diaconie en de zendingscommissie vrij in het besteden van die bedragen binnen hun eigen doelstellingen.

7. projectstaf

7.1. samenstelling

Bij aanvaarding van dit projectplan benoemen de diaconie en de zendingscommissie gezamenlijk de volgende complete projectstaf:

Hoofdleider project 2010: Pieter Feijer

Hoofdleider project 2011: Herman Evers

Vaardigheden: “mensenmens”, besluitvaardig, overwicht, gaat makkelijk voor de groep staan.

Bouwlid project 2010: Jeannette van Dijk

Bouwlid project 2011: Wim Rutgers

Vaardigheden:

2010: groepen indelen e.d.

2011: technisch/bouwkundig inzicht, ervaring in het aan het werk houden van een groep mensen tijdens een project.

Schrijflid + Reis-, verblijf- en cultuurlid project 2010: Karin Kroesbergen

Schrijflid + Reis-, verblijf- en cultuurlid project 2011: Allard Gunnink

Vaardigheden: organisatorische en communicatieve vaardigheden + gevoel voor mensen en verhoudingen.

Medisch projectlid 2010: Brenda Benjamins

Medisch lid project 2011: Sjoukje Postma

Vaardigheden: medische kennis, waar mogelijk minimaal op het niveau van een verpleegkundige, kan ook in een vreemde omgeving aanpakken en doorpakken.

Geld- en PR-lid project 2010: Jeannette van Dijk

Geld- en PR-lid project 2011: Jeannette van Dijk (geld) en Herman Evers (PR)

Vaardigheden: precies en betrouwbaar, actief en enthousiast.

7.2. taken

7.2.1. samen of apart?

In de taakbeschrijving e.d. die hierna volgt gaan we er van uit dat het project 2010 en het project 2011 elk hun eigen staf hebben. Alle bevoegdheden en taken die hierna genoemd worden, gelden dan ook voor die aparte staf. Waar hierna gesproken wordt over “de projectstaf” gaat het dus om de beide staffen apart.

Bij de start van het totale project werken de beide staffen samen aan de voorbereidingen. Het staat de beide staffen vrij om tijdens de voorbereidingen van elkaars inzet gebruik te maken, naar bevind van zaken.

Beide staffen beslissen in onderling overleg op welk moment en op welke manier ze een splitsing in hun werkzaamheden gaan aanbrengen, waarbij de intentie is dat alle stafleden zich waar nodig tijdens de voorbereidingen inzetten voor zowel het project 2010 als het project 2011. Wanneer de staffen daar niet met volledig unanimitéit een beslissing over kunnen nemen, leggen ze dat aan de diaconie en zendingscommissie ter besluitvorming voor.

Vergaderingen van beide staffen gezamenlijk worden tot 1 mei 2010 voorgezeten door de hoofdleider van het project 2010, daarna door de hoofdleider van het project 2011.

7.2.2. algemeen

De projectstaf heeft de opdracht en de bevoegdheid alle activiteiten te verrichten die nodig zijn voor het slagen van het project. Dat betekent dat de projectstaf belast is met alle voorbereidingen en met de daadwerkelijke uitvoering van het project. Daaronder vallen ook alle activiteiten die tot doel hebben het verkrijgen van inkomsten.

Wanneer de bemensing van de staf bij het vaststellen van dit projectplan nog niet volledig geregeld kan worden, is de hoofdleider bevoegd de nog vacante plaatsen in te vullen. Wanneer er nog geen hoofdleider is, zijn de andere stafleden bevoegd met unanimitéit een hoofdleider te benoemen.

7.2.3. duurzaamheid

De projectstaf is tevens belast met het onderzoeken van de mogelijkheden om dit project weer een vervolg te geven om zo de duurzame relatie verder te onderhouden. Na afloop van het project sluit de staf daarom af met een eindverslag waarin ook aan dat aspect aandacht wordt gegeven.

7.2.3. hoofdleider

De hoofdleider is belast met de leiding van de vergaderingen. Vanaf de feitelijke start van het project is hij tevens de eindverantwoordelijke voor het project. Hij neemt in de projectperiode zelfstandig beslissingen na raadpleging van de andere leden van de projectstaf. De projectstaf wijst voor de start van het project een waarnemend hoofdleider aan die de hoofdleider vervangt wanneer die om welke reden dan ook uitvalt.

7.2.4. bouwlid

Het bouwlid is belast met de uitvoering van het geitenproject (2010) en met de voorbereidingen voor de bouw van de bijgebouwen bijbelschool (2011). Tijdens het project zelf is hij, onder eindverantwoordelijkheid van de hoofdleider, verantwoordelijk voor die werkzaamheden en bevoegd de deelnemers van het project aanwijzingen te geven.

7.2.5. schrijflid + reis-, verblijf- en cultuurlid

Het schrijflid is belast met de voorbereiding en uitwerking van de projectstafvergaderingen, de informatievoorziening aan de deelnemers en de ondersteuning van de andere stafleden. Daarnaast vindt alle schriftelijke communicatie plaats via het schrijflid. Tijdens het project is hij, onder eindverantwoordelijkheid van de hoofdleider, bevoegd de deelnemers van het project aanwijzingen te geven.

Het rvc-lid is belast met de voorbereidingen voor het leggen van de contacten en alle activiteiten die te maken hebben met het kennisnemen van de locale cultuur in en rond Mocuba. Daarnaast is het rvc-lid belast met het regelen van de heen- en terugreis naar en het verblijf in Mocuba

Tijdens het project zelf is hij, onder eindverantwoordelijkheid van de hoofdleider, verantwoordelijk voor alle contact-, cultuur-, reis- en verblijfactiviteiten en bevoegd de deelnemers van het project aanwijzingen te geven.

7.2.6. medisch lid

Het medisch lid is belast met de voorbereidingen voor de elementaire gezondheidszorg tijdens het project. Tijdens het project zelf is hij verantwoordelijk voor het waarborgen van die zorg en is hij, onder eindverantwoordelijkheid van de hoofdleider, bevoegd de deelnemers van het project aanwijzingen te geven.

7.2.7. geld- en pr-lid

Het geld- en pr-lid is belast met het regelen en registreren van alle inkomsten en uitgaven tijdens de voorbereidingen van het project en tijdens het project zelf. Tijdens het project is hij, onder eindverantwoordelijkheid van de hoofdleider, bevoegd de deelnemers van het project aanwijzingen te geven.

Het geld- en pr-lid is voorafgaand aan het project belast met (laten) organiseren van gezamenlijke sponsoracties.

7.3. besluitvorming

De staf neemt waar mogelijk besluiten in eenstemmigheid, zonder hoofdelijke stemming. Voor het geval dat niet mogelijk is, geldt de volgende procedure.

Tijdens de voorbereidingen van het project neemt de projectstaf besluiten bij meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen geeft de stem van de hoofdleider de doorslag. Tijdens het project zelf beslist de hoofdleider.

Besluiten worden vastgelegd in besluitenlijsten of verslagen die aan de orde komen in de eerstvolgende vergadering. Zonodig beslist de staf om besluiten schriftelijk vast te leggen.

8. financiën

8.1. aparte rekening

De projectstaf 2010 opent een aparte bankrekening onder de verantwoordelijkheid van de zendingscommissie en regelt dat het geld- en pr-lid en een door de projectstaf aan te wijzen ander staflid bevoegd zijn over deze rekening te beschikken.

De projectstaf 2011 maakt gebruik van het zelfde bankrekeningnummer en volgt de zelfde werkwijze.

8.2. uitgaven

Het geld- en pr-lid is bevoegd tot het doen van uitgaven tot € 500,- op basis van vastgelegde stafbesluiten.

Voor het doen van uitgaven boven de € 500,- is een apart besluit nodig, ondertekend door de hoofdleider en het schrijflid. Ook dat besluit moet gedragen zijn door een vastgelegd stafbesluit.

In afwijking van het voorgaande is tijdens de projectperiode alleen de hoofdleider bevoegd tot het doen van uitgaven. Hij kan ter plaatse een ander staflid opdracht geven uitgaven te doen.

8.3. boekhouding

De boekhouding vindt zo inzichtelijk plaats dat deze toegankelijk is voor de hoofdleider en voor de kascontrolecommissie van de Christelijke Gereformeerde kerk in Hoogeveen. De kascontrolecommissie controleert de boekhouding van de projectstaf overeenkomstig haar normale werkwijze.

Van alle uitgaven en inkomsten worden bewijsstukken bewaard. Waar mogelijk en rekening houdend met de locale gebruiken gebeurt dat ook met de uitgaven in Mozambique.

8.4. start uitgaven

De projectstaf of de tot het doen van uitgaven bevoegde stafleden mogen eerst uitgaven doen wanneer het aantal aangemelde deelnemers (inclusief stafleden) 10 bedraagt.

9. deelnemers

9.1. inschakeling deelnemers

De staf als geheel en – met instemming van de staf - de afzonderlijke stafleden zijn bevoegd om de deelnemers van het project in te schakelen bij de voorbereidingen en de uitvoering van het project.

9.2. werving

9.2.1. aanmelding

De projectstaf verzorgt de aanmelding van de deelnemers via een aanmeldformulier met een bijlage waarin minimaal staan opgenomen

- de financiële verplichtingen van de deelnemers
- de korte inhoud van dit projectplan
- de overige verplichtingen van de deelnemers, zoals deelname aan kennismakings- en instructieavonden

9.2.2. gegevens

De projectstaf is bevoegd een motivering van de aanmelding te vragen alsmede andere gegevens die van belang zijn voor het slagen van het project.

9.2.3. volgorde

Personen die niet mee geweest zijn met het ENCONTRO-project in 2007, hebben de eerste toegang tot het project 2010 boven personen die wel met dat project zijn mee geweest.

Personen die niet mee geweest zijn met het ENCONTRO-project in 2007 en ook niet met project 2010, hebben de eerste toegang tot het project 2011 boven personen die wel met het project 2007 en/of 2010 zijn mee geweest.

Personen die wel mee geweest met het ENCONTRO-project 2007 hebben voor het project 2011 voorrang boven personen die mee geweest zijn met het ENCONTRO-project 2010.

Daarna vindt plaatsing in het project plaats:

- in volgorde van ontvangst van de aanmeldingen van personen die nog niet eerder mee geweest zijn, waarbij de staf de periode van aanmelden zo bepaalt dat iedereen gelijke kansen heeft;
- door middel van loting bij personen die eerder aan een ENCONTRO-project hebben deelgenomen.

De staf kan besluiten om, in afwijking van deze volgorde, een of enkele deelnemers te selecteren omdat specifieke vakbekwaamheden voor het slagen van het project noodzakelijk of wenselijk zijn.

9.2.4. besluit

De projectstaf besluit over de acceptatie van een aanmelding. Weigering van een deelnemer wordt schriftelijk en mondeling gecommuniceerd naar de persoon die zich heeft aangemeld. Redenen voor afwijzing kunnen bijvoorbeeld zijn het niet willen voldoen aan verplichtingen, de gezondheid van de persoon, de geschiktheid voor deelname aan een groepsproject. In alle gevallen moet een reden te herleiden zijn tot het belang van het project.

9.2.5. maximumaantal

De projectstaf is bevoegd een maximaal aantal deelnemers te bepalen.

9.2.6. voorbereiding project

De projectstaf is verantwoordelijk voor een goede voorbereiding van de deelnemers aan het project. Dat betekent in elk geval een kennismaking met de locale cultuur, voorbereidingen op gezondheidsaspecten en deelname aan groepsactiviteiten die tot doel hebben van de groep een groep te maken.

10. communicatie

10.1. gemeente

De projectstaf is verantwoordelijk voor een goede communicatie met de gemeente die tot doel heeft de betrokkenheid op zending en diaconaat te vergroten, toegespitst op dit concrete project.

10.2. kerkenraad, zendingscommissie en diaconie

De projectstaf houdt de zendingscommissie en de diaconie doorlopend op de hoogte door toezending van maandverslagen e.d. Vertegenwoordigers van de diaconie en de zendingscommissie kunnen altijd de vergaderingen van de projectstaf bijwonen.

De projectstaf is er verantwoordelijk voor om binnen 6 maanden na afloop van het project een eindverslag uit te brengen aan de diaconie en de zendingscommissie.

De diaconie en de zendingscommissie informeren de kerkenraad over het project waarmee de kerkenraad, als eindverantwoordelijke voor het werk van de diaconie en de zendingscommissie, die eindverantwoordelijkheid ook heeft voor dit project.

10.3. Tear, deputaten buitenlandse zending, AEM-Z en bijbelschool

De projectstaf is verantwoordelijk voor de communicatie met alle op de een of andere manier betrokken partijen, waartoe in elk geval behoren Tear (project 2010), deputaten buitenlandse zending van de Christelijke Gereformeerde kerken (project 2011), de AEM-Z (project 2010) en Infortem in Mocuba (project 2011).

10.4. Mozambique

Tijdens het project 2010 is de AEM-Z eindverantwoordelijk voor het geitenproject. Tijdens het project 2011 is Infortem (in een nader door Infortem te bepalen persoon) eindverantwoordelijk voor de bouw van de bijgebouwen bijbelschool.

Communicatie van belang voor de voortgang van het project vanuit de projectgroep met bijvoorbeeld de aannemer/voorman, te bezoeken mensen e.d. vindt plaats vanuit de staf (meestal hoofdleader) met Infortem en/of de AEM-Z. Omgekeerd vindt communicatie door mensen uit Mozambique plaats via een door de AEM-Z en door Infortem aan te wijzen vertegenwoordiger naar de projectstaf/hofdleader.

De hoofdleader is vervolgens verantwoordelijk voor de communicatie met de groep.

10.5. thuisblijvers

De projectstaf zorgt dat er tijdens het project een zorgvuldige communicatie plaatsvindt met de achterban in Hogeveen, ingericht op het mogelijk moeten doorgeven van mooie en minder mooie berichten.

Akkoord zendingscommissie: 20 augustus 2009

voorzitter

Akkoord diaconie: 20 augustus 2009

voorzitter

bijlage 1 – begroting

Begroting "Encontro" 2010-2011

	2010 (geitenproject)	2011 (bouwproject)	totaal
1. Reis- en Verblijfkosten			
Vliegtickets Amsterdam-Blantyre v.v.	15.600	15.600	31.200
Reisverzekering	500	500	1.000
Vervoer Blantyre-Mocuba v.v.	750	750	1.500
Overnachtingskosten bij aankomst en vertrek	500	500	1.000
Eten en drinken ter plaatse	600	600	1.200
Tolken	500	200	700
Kook- en wasvrouwen	100	100	200
Bewakers	150	150	300
Kosten bezoek locale bevolking	250	250	500
Reiskosten derden	150	150	300
Vervoer groep ter plaatse	2.000	500	2.500
Totaal reis- en verblijfkosten	<u>21.100</u>	<u>19.300</u>	<u>40.400</u>

Begroting "Encontro" 2010-2011

	2010 (geitenproject)	2011 (bouwproject)	totaal
2. Projectkosten			
Materiaal	3.000	10.500	13.500
Aanschaf geiten	4.500	nvt	4.500
Gereedschap	nvt	500	500
Betaling Tear	500	0	500
Totaal geiten- en bouwproject	<u>8.000</u>	<u>11.000</u>	<u>19.000</u>

Samenvatting

1. Reis- en verblijfkosten	21.100	19.300	40.400
2. Projectkosten	8.000	11.000	19.000
Bankkosten	500	500	1.000
Onvoorzien	2.900	1.700	4.600
Totale kosten	<u>32.500</u>	<u>32.500</u>	<u>65.000</u>

Begroting "Encontro" 2010-2011¹

	2010 (geitenproject)	2011 (bouwproject)	totaal
Financiering			
Bijdrage deelnemers (12 x 500) (12 x 500)		12.000	12.000
Bijdrage deelnemers (individuele sponsoring)	16.750	7.250	24.000
Batig saldo voorgaand project	0	8.000	8.000
Subsidie Stichting Alfa Omega	0	0	0
Subsidie Gemeente Hoogeveen	500	0	500
Bijdrage Zendingscommissie	0	0	0
Diverse acties	15.000	5.000	20.000
Vrije giften	250	250	500
Rentebaten	0	0	0
Totaal financiering	<u>32.500</u>	<u>32.500</u>	<u>65.000</u>

¹ Om deze begroting goed te kunnen lezen is het nodig om de tekst onder 6.5. te lezen, die leidend is.

bijlage 2 – aanvulling

Omdat het aantal aanmeldingen voor het deelproject 2011 op 17 is uitgekomen (stand van zaken 3 juli 2010) en er voor ongeveer € 17.000 aan startkapitaal beschikbaar is, krijgt de staf van Encontro de ruimte om het deelproject 2011 als volgt op te zetten, in afwijking van de eerste versie van het projectplan. In deze aanvulling staan de veranderingen op een rij. Voor alles wat niet veranderd is, gelden gewoon de afspraken uit de eerste versie.

doelstelling

Als projectdoelen gelden:

1. Contacten leggen en onderhouden
2. Een douche- en toiletgebouw voor vrouwen bij de bijbelschool financieren en meebouwen.
3. Een alpendre bij de bijbelschool financieren en meebouwen.
4. Maximaal circa 15² geitenhokken met geiten financieren en meebouwen

deelnemers en staf

Het aantal deelnemers mag toenemen tot 20, het aantal stafleden tot 5. De staf van Encontro kan zelf een verdeling van taken binnen de staf maken.

kosten

De projectbegroting is de volgende.

uitgaven

inkomsten

		Euro			Euro
1.	tickets	26000		eerste betaling 500 pp	10.000
	reisverzekering	500		gemiddeld bedrag eigen sponsors e.d. 825 pp	16.500
2.				rest 2007	7.600
3.	vervoer			rest 2010	6.150
3.1.	blantyre mocuba vv	1500		legaat zending	4.000
3.2.	aemz-zaterdag	450		uit acties	14541
3.3.	vervoer ter plaatse	2000			
4.	2 x overnachting blantyre	1700			
5.	eten en drinken	2200			
6.	tolken	100			
7.	wassen	115			
8.	musketennetten	220			
9.	toilet- en douchegebouw	7273			
10.	alpendre	5455			
11.	bankkosten	295			
12.	onvoorzien	1500			
13.	geitenproject	9483			
	totaal	58791			58791

Ter vergelijking: ook in 2010 is ongeveer € 15.000 aan acties e.d. binnengehaald. Onzekerheden zijn met namen de ticketkosten en de koers van de dollar

² we gaan voor het aantal uit van de prijzen zoals die in 2010 golden.

Akkoord diaconie met aanvulling.

naam
datum
handtekening

Akkoord zendingscommissie met aanvulling

naam
datum
handtekening

in oktober 2010 is de begroting opnieuw aangepast aan de realiteit.

project 2010

uitgaven		
	<u><i>begroot</i></u>	<u><i>echt</i></u>
tickets	15600	10626
reis/verblijf	5500	5204
geiten	8000	8000
overige	3400	586
totaal	32500	24416
voordeel € 8.084		

inkomsten		
	<u><i>begroot</i></u>	<u><i>echt</i></u>
1e betaling	6000	6000
eigen sponsors	10750	10433
acties	15250	15412
subsidies	500	1950
totaal	32500	33795
voordeel € 1.295		

Toelichting:

uitgaven

De uitgaven zijn fors lager uitgevallen door de lagere kosten van de tickets. Dat was onder andere het gevolg van de vulkaan...doordat we niet naar Blantyre vlogen, maar met de bus van Lilongwe naar Blantyre gingen, kregen we de ticketkosten terug. Ook was de prijs van een ticket op zichzelf al lager dan begroot.

Verder hadden we uiteindelijk weinig onvoorziene kosten: veel extra kosten die we gemaakt hebben, kregen we van de reisverzekering terug.

inkomsten

De inkomsten waren vrijwel gelijk aan wat we begroot hadden. Op het laatste moment kregen we nog een subsidie van € 1.500 van Alfa.

project 2011

uitgaven	
tickets	16700
reis/verblijf	11000
geiten	8500
bijbelschool	13000
overige	1800
totaal	51.000

inkomsten	
1e betaling	9000
eigen sponsors	14400
acties	10250
subsidies	450
rest 2007	7600
rest 2010	9300
totaal	51.000

Toelichting:

uitgaven

Zoals hiervoor al geschreven, gaan we uit van een redelijk lage wisselkoers (we hebben de afgelopen maanden gezien hoe snel die heen en weer kan gaan en we willen ons niet rijk rekenen).

Verder houden we rekening met hogere prijzen in Mozambique voor levensonderhoud en brandstof. Op dit moment zijn onze partners in Mozambique hun begrotingen nog aan het (her)berekenen en ze hebben ons al gewaarschuwd dat we pas in 2011 zeker weten wat op dat moment de prijzen zijn. En dat is volstrekt logisch.

inkomsten

We gaan er van uit dat iedere deelnemer in 2011 de zelfde eerste betaling doet (€ 500,- per persoon) en ook het zelfde bedrag aan persoonlijke sponsoring binnenhaalt.

We gaan ervan uit dat de actiebereidheid iets lager ligt, omdat we meteen aansluitend aan het vorige project de gemeente opnieuw benaderen.